

STATUT

DRUŠTVA MENSA SLOVENIJA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. ČLEN DRUŠTVO MENSA SLOVENIJA (v nadaljnjem besedilu društvo) je nevladno, nepolitično, prostovoljno in nepridobitno interesno združenje, katerega člani se združujejo zaradi izpolnjevanja skupnih interesov, določenih s tem statutom. Društvo je pravna oseba.
2. ČLEN Namen in poslanstvo društva so prepoznavanje in negovanje človeške inteligence v korist človečnosti in človeštva s spodbujanjem raziskovanja njene narave, značilnosti in uporabe ter zagotavljanje vzpodbudnega intelektualnega in družbenega okolja za svoje člane. Društvo si prizadeva za izkoriščanje inteligence v korist človečnosti in ne zasleduje nikakršnih ciljev, ki bi temu nasprotovali.
- Društvo spoštuje enakopravnost spolov. V tem statutu uporabljeni samostalniki moškega spola se nanašajo tako na ženske kakor moške.
3. ČLEN Ime društva je RAZISKOVALNO DRUŠTVO MENSA SLOVENIJA, skrajšano ime pa DRUŠTVO MENSA SLOVENIJA.
4. ČLEN Kraj sedeža društva je Ljubljana, naslov sedeža pa Pod lipami 28.
- Kraj sedeža društva se lahko spremeni s sklepom zbora članov. O spremembi naslova sedeža odloči upravni odbor s sklepom, ki v tem delu pomeni dokončni sklep o spremembi statuta in zanj ne potrebuje posebne potrditve zbora članov.
5. ČLEN Društvo ima svoj žig, katerega sestavni del je zaščiteni logotip mednarodne MENSA-e, to je stilizirana črka "M".
- Obliko in natančnejšo vsebino določi upravni odbor, prav tako pa lahko odloči, da se izdela v več izvodih, od katerih pa mora vsak izvod imeti svojo posebno oznako. Upravni odbor lahko s sklepom odloči, da se natančnejši opis žiga vnese v statut, ki v tem delu pomeni dokončni sklep o spremembi statuta in zanj ne potrebuje posebne potrditve zbora članov.
6. ČLEN Cilji društva so:
- promocija in širitev poslanstva MENSA-e;
 - širitev svojega članstva;
 - priznanje društva s strani mednarodne MENSA-e kot nacionalne organizacije v njenem okviru,
 - vključenost v dejavnosti mednarodne MENSA-e.

7. ČLEN Dejavnosti društva so:
- izvajanje testiranj in pridobivanje kandidatov za članstvo,
 - štipendiranje oziroma pomoč pri študiju nadarjenih dijakov in študentov,
 - pomoč perspektivnim tekmovalcem pri pripravi na tekmovanja in njihovi udeležbi,
 - organizacija in nadzor lokalnih podružnic društva,
 - organizacija in vzdrževanje kronike društva in baze članstva,
 - založništvo in izdaja ter sodelovanje pri izdaji strokovnega in periodičnega tiska,
 - podpora relevantnim raziskavam, ki se kakorkoli ukvarjajo z inteligenco,
 - organizacija in udeležba lokalnih, nacionalnih in mednarodnih srečanj,
 - organizacija strokovnih in družabnih dogodkov za člane in zainteresirano javnost ter
 - pridobitne dejavnosti, povezane s cilji, namenom in poslanstvom društva, izvirajoče iz dejavnosti, naštetih v gornjih alinejah, poleg tega pa še:
 - organizacija javnih prireditev ter
 - znanstveno raziskovanje in projektno sodelovanje z naročniki.
8. ČLEN Društvo lahko po potrebi ustanavlja lokalne podružnice na območju Slovenije. Podružnice niso pravne osebe.
- Pravila za ustanavljanje in delovanje podružnic društva sprejema upravni odbor.
9. ČLEN Organizacija MENSA združuje člane različnih mnenj, zato društvo ne izraža mnenja MENSA-e, ne deluje politično in nima ideoloških, filozofskih, političnih ali religioznih povezav. Objava rezultatov raziskav v imenu društva ni politično dejanje.
10. ČLEN Pravila in delovanje društva so v celoti podrejeni določbam statuta mednarodne MENSA-e (*Constitution of Mensa*), z izjemo določb, ki so v nasprotju s pravom Republike Slovenije.
- Za razlago določb tega statuta se uporablja pravo Republike Slovenije.
11. ČLEN Društvo je povezano z mednarodnim združenjem MENSA in skupinami, ki ga sestavljajo, zato z dovoljenjem mednarodne MENSA-e in lastnika znaka in imena, Mensa International Limited, uporablja ime 'Mensa' in njen logotip.
- Od priznanja društva s strani mednarodne MENSA-e za nacionalno organizacijo v njenem okviru, bo društvo v skladu s sklepi Mednarodnega odbora direktorjev (*International Board of Directors*) del svojih prihodkov, kot prispevek za delovanje mednarodne MENSA-e, nakazovalo Mensa International Limited.

12. ČLEN S tem statutom so določeni:
- ime in sedež društva,
 - namen, cilji in dejavnosti društva,
 - sodelovanje z drugimi društvi in organizacijami,
 - pogoje in način včlanjevanja in prenehanja članstva ter pravice in dolžnosti članov,
 - zastopanje in predstavljanje društva,
 - sestavo, način volitev in mandatno dobo organov društva, njihovo delovno področje pravice in obveznosti ter medsebojna razmerja,
 - financiranje društva in način nadzora nad razpolaganjem s finančnimi ter drugimi materialnimi sredstvi društva,
 - način prenehanja društva in razpolaganje v takem primeru ter
 - način zagotavljanja javnosti dela društva.

II. ČLANSTVO

13. ČLEN Kandidat za člana društva je lahko vsak državljan Republike Slovenije oziroma tujec s prebivališčem v Republiki Sloveniji, ki na testiranju, objektivno in subjektivno izvedenem po pravilih MENSA ter potrjenem s strani društva, doseže rezultat v okviru zgornjih dveh odstotkov svetovne populacije. Kandidat za člana v društvu nima članskih pravic.

Kandidat za člana lahko postane član društva če:

- izjavi, da se strinja s statutom društva in mednarodne MENSA-e (*Constitution of Mensa*),
- plača pristopnino v skladu s sklepom zbora članov in
- pristane na objavo svojega imena in stalnega naslova v uradnem seznamu članov.

Pristopnina je lahko v primeru odreka soglasja k objavi naslova oziroma telefona v uradnem seznamu članov, po sklepu zbora članov, tudi višja.

S podpisom pristopne izjave se član društva obveže sodelovati v organih društva, in spoštovati sklepe in ostale akte organov društva. Član društva lahko postane kandidat za člana društva, starejši od 16 let.

14. ČLEN Polnopravni član je član društva, ki je plačal članarino za tekoče leto in ni kaznovan s strani društva ali Mednarodnega odbora direktorjev (*International Board of Directors*). Višino letne članarine določi zbor članov, član pa jo mora plačati najkasneje do nastopa leta, za katerega se plačuje.

Polnopravni člani društva imajo enake pravice iz naslova članstva.

15. ČLEN Polnopravni člani društva imajo pravico:
- da se udeležujejo zbora članov in društvenih prireditiv,
 - da delujejo in odločajo o delu društva,
 - da volijo in so lahko voljeni v organe društva in drugih organizacij,
 - da sodelujejo pri organih društva,
 - da dajejo pobude, predloge in priporočila organom društva za njihovo delovanje,
 - da so obveščeni o delovanju društva,
 - da so pohvaljeni, nagrajeni ali grajani za kvaliteto svojega dela v društvu in
 - da pregledajo vse listine, ki se nanašajo na delo društva.

16. ČLEN Dolžnosti članov društva so:
- da v interesu društva izvršujejo naloge, ki so jim zaupane,
 - da pri svojem delovanju spoštujejo pravila društva,
 - da se udeležujejo zbora članov in drugih oblik delovanja društva,
 - da plačujejo članarino,
 - da se ravnajo po programu društva in sklepih njegovih organov ter
 - da varujejo moralne in materialne koristi društva.
17. ČLEN Članstvo v društvu preneha z izstopom, s črtanjem iz članstva, s smrtjo ali z izključitvijo, omejitev članskih pravic pa se lahko izreče s kaznovanjem s strani društva ali Mednarodnega odbora direktorjev (*International Board of Directors*), s čimer član izgubi polnopravnost.
- Član izstopi iz društva prostovoljno, če poda pisno izjavo o izstopu.
- Član se črta iz članstva po sklepu upravnega odbora, če ne plača članarine za tekoče leto.
- Izključitev je ukrep zbora članov, če je član grobo kršil ta Statut, povzročil društvu veliko škodo ali škodil ugledu društva. Postopek za izključitev prične upravni odbor na lastno pobudo, pobudo nadzornega odbora ali obrazloženo pisno pobudo vsaj treh članov. Član, glede katerega je pričet postopek za izključitev, se povabi na prvi zbor članov, da se obrani obtožb, katere pred njim zboru članov predstavi pobudnik sam ali njegov (njihov) pooblaščenec, sam pa ima v vsakem primeru možnost zadnje besede. Član je izključen, če zbor članov na tajnem glasovanju tako odloči z dvotretjinsko večino. Član v postopku izključitve ne more izstopiti prostovoljno. Izključeni član v roku 5 let od izključitve ne more ponovno postati član društva. Odločitev zbora članov je dokončna.
- Kaznovanje je disciplinski ukrep nadzornega odbora na lastno pobudo ali na obrazloženo pisno pobudo upravnega odbora oziroma vsaj treh članov. Član, glede katerega je pričet postopek kaznovanja, se povabi na zagovor na prvo sejo nadzornega odbora, ki po zagovoru na zaprti seji odloči o kazni, ki je lahko poleg povračila morebitne škode oziroma povrnitve v prejšnje stanje tudi omeji članu članske pravice. Če se kaznovani pritoži, se lahko kazen na zboru članov le potrdi ali zmanjša, po postopku, enakem postopku izključitve, zbor članov pa odloča z navadno večino.

III. ORGANI DRUŠTVA

18. ČLEN Organi društva so:
- zbor članov,
 - predsednik,
 - upravni odbor,
 - nadzorni odbor in
 - pokroviteljski odbor.

19. ČLEN Mandatna doba članov organov, razen pokroviteljskega odbora, je dve leti, članov pokroviteljskega odbora pa eno leto. Po izteku mandatne dobe so člani lahko ponovno izvoljeni. Zbor članov lahko razreši posameznega člana pred potekom mandatne dobe tudi s konstruktivno nezaupnico.

Člani organov društva in kandidati za člana organa društva, razen članov pokroviteljskega odbora, morajo biti polnopravni člani društva. V primeru izgube statusa polnopravnega člana društva članu organa društva njegova funkcija preneha, kandidatu za člana organa društva pa se ta status odvzame.

Noben organ ne more dopolniti svojega člana s kooptiranjem, nadomestni član pa nadaljuje mandat svojega prednika do njegovega izteka.

IV. ZBOR ČLANOV

20. ČLEN Zbor članov je najvišji organ društva in voli druge njegove organe, razen pokroviteljskega odbora.

Zbor članov sestavljajo vsi polnopravni člani društva.

21. ČLEN Zbor članov:

- sklepa o dnevnem redu in odloča o delovnih telesih,
- sprejema statut ter spremembe in dopolnitve statuta,
- sprejema delovni program društva,
- razpravlja in odloča o poročilih ostalih organov društva,
- voli in razrešuje člane upravnega odbora in člane nadzornega odbora,
- odloča o predlogih in pobudah članov,
- dokončno odloča o pritožbah na odločitve organov, če statut ne določa drugače,
- odloča o vključitvi društva v zvezo društev oziroma o njeni ustanovitvi,
- dokončno odloča o izključitvi člana,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin in
- odloča o prenehanju društva.

Zasedanju zbora članov predseduje predsednik, o zasedanju pa se vodi zapisnik, katerega podpišejo predsednik, zapisnikar in dva overitelja.

22. ČLEN Spremembe statuta lahko predlaga upravni odbor ali najmanj 5 polnopravnih članov društva.

Popolni predlog sprememb statuta pred glasovanjem na zboru članov upravni odbor posreduje Statutarni revizijski komisiji pri Mednarodnem odboru direktorjev (*Constitution Review Committee of the International Board of Directors*) v pregled in potrditev.

23. ČLEN Zbor članov veljavno sklepa z večino opredeljenih glasov, razen če se odloča o prenehanju društva, odtujitvi nepremičnin ali razdelitvi društvenega premoženja. Tedaj veljavno sklepa z dvotretjinsko večino vseh prisotnih članov.

Glasovanje je praviloma javno, razen če se zbor članov ne odloči drugače. Glasuje se z dvigom rok. Opisani način glasovanja velja tudi za vse kolegijske organe.

Volitve članov upravnega odbora in članov nadzornega odbora so tajni, vseh na zboru prisotnih članov.

24. ČLEN Zbor članov je lahko reden ali izreden. Redni zbor članov je enkrat letno, izredni zbor članov se skliče po potrebi.
- Zbor članov skliče upravni odbor na lastno pobudo, na zahtevo predsednika, nadzornega odbora ali najmanj tretjine oziroma 10 članov društva. Upravni odbor mora sklicati izredni zbor članov najkasneje v mesecu dni po prejemu zahteve za sklic, v nasprotnem primeru lahko skliče zbor članov predlagatelj sam. Sklic zbora članov mora biti skupaj z dnevnim redom objavljen najkasneje 14 dni pred dnevom sklica.
- Upravni odbor lahko skliče zbor članov, na katerem se volijo predsednik, člani upravnega odbora ali člani nadzornega odbora (člani organov), najkasneje 60 dni pred volitvami.
25. ČLEN Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih najmanj polovica članov. Če tudi po 30 minutah odložitve še ni prisotnih dovolj članov, je zbor članov sklepčen, če je prisotnih vsaj 10 članov.
- Sprejeti in zavrtni sklepi zbora članov se objavijo v MENSEČNIK-u.
- Sklepi oziroma zavrtni sklepov, glede katerih ni bilo vloženih ugovorov in sklepi po naknadnem glasovanju postanejo dokončni in so obvezni za vse člane.
26. ČLEN Dva meseca pred načrtovanim sklicem rednega zbora članov, na katerem se volijo člani organov, katerim se izteče mandat, mora upravni odbor imenovati predsednika volilne komisije, ki ne sme biti član organa in se s sprejemom te funkcije odreče morebitni kandidaturi.
- Predsednik volilne komisije najkasneje v roku enega meseca sam imenuje še najmanj dva člana volilne komisije, za njihovo imenovanje pa veljajo iste omejitve in posledice kot za predsednika volilne komisije. Imenovane člane volilne komisije predsednik volilne komisije nemudoma po imenovanju sporoči predsedniku društva.
- Volilna komisija je odgovorna za pravilno izvedbo volitev, sprejem in objavo izvedbenih pravil ter ugotavljanje rezultatov.
27. ČLEN 45 dni pred načrtovanim sklicem zbora članov predsednik volilne komisije pozove člane, naj se kandidirajo oziroma predlagajo kandidate v roku, ki ni krajši od 20 dni. Volilna komisija nemudoma pozove vse predlagane kandidate, da volilni komisiji dostavijo svoje volilne programe z biografijo.
- Če volilna komisija do 15 dni pred volitvami ne prejme kandidatovega volilnega programa in biografije se šteje, da je kandidatura umaknjena oziroma zavrtnjena.
28. ČLEN V primeru predčasnega prenehanja mandata enega člana organa iz katerega koli razloga, organ deluje z zmanjšanim številom članov do rednih volitev.
- V primeru predčasnega prenehanja mandata dveh ali več članov organa iz katerega koli razloga se skliče izredni zbor članov ter izvede postopek izrednih volitev za člane v odstopu razen v primeru, ko je do rednih volitev šest mesecev ali manj delujejo organi do rednih volitev v zmanjšani sestavi.
- Roki, povezani z volitvami, se skrajšajo na polovico, upravni odbor pa lahko najkasneje 30 dni pred volitvami sam pozove člane, naj se kandidirajo oziroma predlagajo kandidate ter v roku 7 dni po pozivu imenuje predsednika volilne komisije.

29. ČLEN V primeru prejema več kandidatur polnopravnih članov volilna komisija izžreba vrstni red kandidatov, kakor bodo zapisani na volilnem lističu.

Volilne lističe volilna komisija razdeli vsem prisotnim polnopravnim članom, ki jih izpolnjene odvržejo v volilno skrinjico.

Volilna komisija se takoj po izvedbi volitev z volilno skrinjico umakne v ločen prostor ter pristopi k štetju glasov. Vsak kandidat lahko imenuje svojega predstavnika za nadzor nad odpiranjem volilne skrinjice ter štetjem glasov. Po preštetju vseh pravilno izpolnjenih in veljavnih glasovnic se glasovnice shrani v zapečaten omot, volilna komisija pa ugotovi in razglasi rezultate.

Vsak izmed kandidatov lahko do izteka drugega dne, ki sledi dnevu razglasitve rezultatov volitev, sam ali po imenovanem predstavniku ugovarja volilnim rezultatom in zahteva ponovno preštetje glasov. Volilna komisija najkasneje v roku treh dni objavi kraj in čas ponovnega preštevanja glasov. Pred prisotnimi kandidati oziroma njihovimi predstavniki se omot z glasovnicami odpečati, glasovi, glede katerih rezultatov je bil vložen ugovor pa ponovno preštejejo. V primeru, da so na podlagi drugega štetja izvoljeni člani organov v primerjavi z izvoljenimi člani na podlagi prvega štetja ne spremenijo, postanejo rezultati volitev v posamezni organ dokončni z razglasitvijo. V primeru spremembe v ima vsak izmed kandidatov za člana prizadetega organa enake pravice kot po prvi razglasitvi rezultatov

30. ČLEN Zbor članov voli sedem članov upravnega odbora in tri člane nadzornega odbora.

Predsednika društva izvolijo med seboj izvoljeni člani upravnega odbora.

31. ČLEN Predlogu za uvrstitev glasovanja o konstruktivni nezaupnici na dnevni red zasedanja zbora članov sledi izvedba postopka izrednih volitev.

Če v primeru glasovanja o konstruktivni nezaupnici ni izvoljen nov član organa, stari član ohrani svojo funkcijo.

32. ČLEN Upravni odbor lahko v okviru določb tega statuta sprejme natančnejša pravila izvedbe volitev in štetja glasov. To pooblastilo izrecno vključuje tudi možnost oblikovanja pravil preferenčnega glasovanja, pravil skupnega nastopa več kandidatov in podobno.

V. PREDSEDNIK

33. ČLEN Predsednik upravlja društvo, odgovarja za zakonitost njegovega delovanja, zagotavlja javnost delovanja, ga predstavlja in zastopa neomejeno. Za vključitev društva v zvezo društev oziroma za njeno ustanovitev in nakup ali prodajo nepremičnin pa potrebuje posebno pooblastilo zbora članov.

Če predsednik meni, da je posamezni sklep upravnega odbora v nasprotju z interesi društva, lahko zadrži izvršitev takšnega sklepa, nadzorni odbor pa se mora v roku dveh tednov sestati in odločiti o zadevi. Če meni, da je izvršitev sklepa upravičena, lahko naloži izvršitev sklepa, predsednik pa je razrešen osebne odgovornosti za to dejanje.

34. ČLEN Mandat predsednika traja dve leti.
- Predsednika lahko zbor članov s razreši funkcije pred iztekom mandata če:
- takšno željo sam izrazi,
 - ne izpolnjuje sklepov zbora članov,
 - deluje v nasprotju z zakoni, statutom oziroma škoduje ugledu društva,
 - izgubi status polnopravnega člana in
 - se neopravičeno ne udeleži dveh zaporednih sestankov upravnega odbora.
35. ČLEN Predsednika v primeru zadržanosti oziroma odsotnosti nadomešča podpredsednik.
Podpredsednika izmed članov upravnega odbora imenuje predsednik.
36. ČLEN Predsednik lahko imenuje sodelavce za izvajanje posameznih nalog pomembnih za delovanje društva.

VI. UPRAVNI ODBOR

37. ČLEN Upravni odbor ima 7 članov, upravni odbor med seboj pa izvoli predsednika, tajnika in blagajnika, predsednik pa imenuje podpredsednika.
Mandat upravnega odbora traja dve leti.
38. ČLEN Upravni odbor je sklepčen, če je na zasedanju prisotnih vsaj polovica članov upravnega odbora, odloča pa z relativno večino opredeljenih glasov.
39. ČLEN Upravni odbor je med dvema zasedanjema zbora članov najvišji organ upravljanja društva in ima naslednje pristojnosti in odgovornosti:
- sklicuje zasedanje zbora članov,
 - izvršuje sklepe zbora članov,
 - oblikuje predloge sprememb statuta društva,
 - sprejema spremembe statuta v skladu s tem statutom (sedež poslovanja in žig),
 - sprejema organizacijske akte društva,
 - sprejema nove člane društva,
 - pripravlja predlog finančnega načrta za prihodnje in predlog zaključnega računa za preteklo leto,
 - izvaja finančni načrt in odloča o porabi sredstev,
 - daje navodila občasnim delovnim telesom društva in spremlja njihovo delo,
 - pripravlja predloge aktov, ki jih sprejema zbor članov,
 - sprejema splošne akte razen tistih, o katerih odloča zbor članov,
 - zboru članov predlaga izvolitev častnih članov,
 - odloča o sklenitvi pogodbe o delu,
 - odloča o drugih zadevah, ki se tičejo tekočega poslovanja ter
 - druge pristojnosti in odgovornosti, določene s tem statutom,
 - odloča o ustanovitvi podružnice.

40. ČLEN Seje upravnega odbora sklicuje predsednik ali član upravnega odbora, ki ga predsednik pooblasti in sicer vsaj enkrat na tri mesece. Če to zahtevajo najmanj trije člani upravnega odbora, mora predsednik sklicati sejo v najkrajšem možnem roku. V izjemno nujnih primerih se lahko seja skliče tudi po telefonu. V nujnih primerih, ko bi zaradi odložitve grozila nepopravljiva škoda, je upravni odbor sklepčen tudi brez navzočnosti predsednika oziroma podpredsednika, če je navzoč tajnik. Slednje velja, če je bila seja sklicana najmanj tri dni pred dnevom seje s pisnim vabilom z navedbo dnevnega reda in informativnim gradivom.

Seja upravnega odbora je sklepčna, če so prisotni štirje člani. Upravni odbor sklepa z večino glasov opredeljenih članov. V primeru izenačenega števila glasov ima predsednikov glas dvojno vrednost.

41. ČLEN Tajnik društva organizira in vodi splošno administrativno poslovanje društva, nadzira delo administracije, skrbi za izvršitev sklepov organov društva in usklajuje njihovo delo. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru in predsedniku. V primeru odsotnosti predsednika in podpredsednika vodi sestanek upravnega odbora.

Blagajnik je odgovoren za finančno in materialno administrativno delo ter gotovinsko poslovanje.

42. ČLEN Upravni odbor lahko ustanovi sekcije za opravljanje trajnejših nalog iz dejavnosti društva. Hkrati z ustanovitvijo podrobneje določi delovno področje in organizacijo sekcije.

Sekcije so metoda dela društva, organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s pravili društva. Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru. Sodelovanje v sekcijah je prostovoljno in odprto vsem polnopravnim članom društva.

43. ČLEN Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje delovna telesa. Naloge, število članov in predsednike delovnih teles določi upravni odbor. Člani delovnega telesa so lahko le polnopravni člani društva. Za svoje delo so odgovorni upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu delovnih teles zunanje sodelavce.

VII. NADZORNI ODBOR

44. ČLEN Nadzorni odbor ima tri člane, izmed katerih sam izvoli predsednika nadzornega odbora.

Mandat nadzornega odbora traja dve leti.

45. ČLEN Nadzorni odbor nadzoruje in spremlja delo vseh organov društva, zlasti pa celotno gospodarsko, finančno in materialno poslovanje, v skladu z določbami statuta pa tudi vodi disciplinski postopek in izreka kazenske sankcije članom društva.

Člani nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost prisostvovati zboru članov, sejam upravnega odbora ter njihovim delovnih teles. Na seje in zasedanja morajo biti vabljeni na način in istočasno kakor so vabljeni člani organov in teles ter imeti na razpolago vsa gradiva katerega koli organa ali delovnega telesa društva. Če s tem statutom ni določeno drugače, imajo na sejah in zasedanjih drugih organov člani nadzornega odbora enake pravice kot kateri koli polnopravni član društva.

Nadzorni odbor poroča o svojih ugotovitvah zboru članov in o njih sproti obvešča upravni odbor. Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

46. ČLEN Nadzorni odbor odloča na sejah. Te sklicuje predsednik nadzornega odbora po potrebi, mora pa jo sklicati vsaj 15 dni pred zasedanjem zbora članov, ki bo obravnaval finančno poslovanje ali kadar to zahtevata dva člana nadzornega odbora.

Sklepčnost je zagotovljena, če sta na seji prisotna vsaj dva člana nadzornega odbora, veljavne sklepe pa sprejema z večino opredeljenih glasov. Če se disciplinski postopek vodi proti članu nadzornega odbora, ga nadomesti predsednik društva.

Če nadzorni odbor ugotovi, da grozita društvu materialna škoda ali hujša kršitev zakonitosti je dolžan prepovedati tako delovanje. O ugotovljenih nepravilnosti je dolžan obvestiti predsednika društva, ki mora sklicati upravni odbor, ta pa mora o zahtevi takoj razpravljati in odločiti. Če predsednik v 8 dneh ne skliče seje upravnega odbora, jo skliče predsednik nadzornega odbora. Če se upravni odbor ne sestane ali ne odloči o zadevi, skliče nadzorni odbor v nadaljnjih 15 dneh izredni zbor članov. Nadzorni odbor skliče izredni zbor članov tudi, kadar ugotovi hujše nepravilnosti pri delu upravnega odbora ali predsednika društva.

VIII. POKROVITELJSKI ODBOR

47. ČLEN Pokroviteljski odbor ima najmanj tri in največ pet članov, katere po prosti presoji imenuje največjih pet zainteresiranih pokroviteljev društva, ki najkasneje do 15. januarja tekočega leta z društvom podpišejo pokroviteljsko pogodbo.

Mandat pokroviteljskega odbora traja eno leto.

48. ČLEN Pokroviteljski odbor na predlog upravnega odbora presoja ustreznost kandidatov za štipendiranje ali pomoč iz štipendijskega sklada. Če pokroviteljski odbor poda odklonilno mnenje o posameznem kandidatu, mora upravni odbor o kandidatu odločati še enkrat, zanj pa mora tokrat glasovati vsaj polovica vseh članov in najmanj dve tretjini opredeljenih.

Pokroviteljski odbor svoje predloge in pripombe o delu društva sporoča predsedniku društva, ta pa je dolžan z njimi seznaniti upravni odbor. Če pokroviteljski odbor meni, da njegovi predlogi in pripombe niso bile primerno upoštevane, lahko z njimi seznaní nadzorni odbor.

49. ČLEN Najkasneje do 20. januarja tekočega leta upravni odbor sporoči največjim petim pokroviteljem, da lahko imenuje člana oziroma člane v pokroviteljski odbor, če pa ga oziroma jih ne imenuje, pravica preide na naslednjega največjega pokrovitelja. Če naslednjega največjega pokrovitelja ni, imenovanih članov pa je manj kot tri, imenujejo manjkajoče člane zainteresirani pokrovitelji skupaj.

Pokroviteljski odbor se sestane na ustanovni seji najkasneje do 1. marca tekočega leta, ko izvoli svojega predsednika. Predsednik pokroviteljskega odbora na upravnem odboru nima pravice glasovanja, predsedujoči upravnega odbora pa mu lahko da besedo, če zanj zaprosi.

IX. FINANČNO POSLOVANJE

50. ČLEN Društvo je neprofitna organizacija, ki denarna sredstva za lastno delovanje pridobiva:
- s članarino,
 - darili in volili,
 - iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva,
 - s prispevki in dotacijami,
 - z dohodki iz pridobitne dejavnosti,
 - s prispevki simpatizerjev in pokroviteljev ter
 - iz drugih virov s skladu s predpisi.
51. ČLEN S finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme zbor članov, razpolaga upravni odbor. Na rednem zboru članov se vsako leto obravnava in sprejme zaključni račun.
52. ČLEN Društvo posluje prek transakcijskega računa, odprtem pri poslovni banki, pooblaščenca za razpolago s sredstvi pa so predsednik in podpredsednik društva.
- Poleg splošnega računa ima društvo lahko sredstva organizirana tudi v posebne sklade, med katerimi je prvi štipendijski sklad. O ustanovitvi in ukinjanju skladov društva odloča upravni odbor.
- Denarna sredstva in druga sredstva društva morajo biti naložena na računu društva, po pooblastilu upravnega odbora pa se lahko deponirajo v obliki depozitov na odpoklic ali na podlagi posebnega sklepa upravnega odbora kratkoročno vežejo v banki.
- Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik društva. Če je blagajnik zadržan, določi upravni odbor člana, ki ga nadomešča. Odredbodajalec za izvrševanje izdatkov društva je predsednik, v primeru njegove odsotnosti pa podpredsednik.
53. ČLEN Blagajnik mora zagotavljati podatke o finančnem in materialnem poslovanju na podlagi podatkov finančno - materialnega knjigovodstva, ki se izkazuje z računovodskim standardom za društva, vodi pa tudi blagajniško knjigo.
- Finančno in materialno poslovanje se vodi po načelih in predpisih blagajniškega in materialnega poslovanja, posebej pa se vodi računovodstvo tudi za vsak ustanovljen sklad posebej.
54. ČLEN Društvo je dolžno voditi evidenco o svojem premoženju v skladu z računovodskimi standardi za društva.
- Društvo ima svoja osnovna in obratna sredstva.
- Društvo je dolžno s svojim premoženjem gospodariti kot dober gospodar. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji na podlagi sklepa upravnega odbora. Objekte in druge nepremičnine, ki so last društva, sme odtujiti samo zbor članov z 2/3 večino navzočih članov.

X. JAVNOST DELA

55. ČLEN Delo društva je javno. Javnost dela je zagotovljena s tem, da so zasedanja in seje javni, zapisniki pa dostopni vsem članom društva ki jim je tako dana možnost, da se seznanijo z delom društva.
56. ČLEN Društvo izdaja svoj bilten MENSEČNIK, ki je uradno glasilo društva. Praviloma izhaja vsaj štirikrat letno. Datum izdaje je kasnejši izmed datuma objave na spletnih straneh društva oziroma datuma razpošiljanja obvestila članov o njegovem izidu.
- Društvo poleg izdajanja svojega biltena obvešča javnost o svojem delu preko obvestil, sredstev javnega obveščanja, tiskovnih konferenc ali na drug primeren način.
57. ČLEN Člani društva imajo pravico biti obveščeni o delovanju in poslovanju ter drugih vprašanjih, ki se nanašajo na delo zvez oziroma organizacij, v katere je društvo včlanjeno.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

58. ČLEN Društvo lahko preneha po sklepu zbora članov ali po samem zakonu.
- Zbor članov lahko sklepa o prenehanju društva samo, če je bil zbor članov pravilno in pravočasno sklican, če sta sklicu bila priložena tako predlog dnevnega reda, ki je vseboval tudi točko »Odločanje o prenehanju društva«, kakor tudi obrazložitev predloga samega. Zbor članov sprejme sklep o prenehanju društva in razdelitvi premoženja z 2/3 večino navzočih članov. Če se zbor članov ob sprejemu sklepa o prenehanju ne odloči drugače, pripade v primeru prenehanja vse premoženje društva SLOVENSKEMU DRUŠTVU ZA UMETNO INTELIGENCO, Jamova cesta 39, Ljubljana.
- Če društvo preneha po samem zakonu, se iz njegovega morebitnega premoženja pred prenehanjem na Mensa International Limited prenesejo vse pravice iz imena oziroma logotipa in izročijo vsi arhivi oziroma baze podatkov v zvezi s testiranjem ter poplačajo vsi dolgovni do morebitnih upnikov.